



Hermann-Vöchting-Gymnasium  
Blomberg

## Störungsmeldung / Reparaturanforderung

(Abgabe im Sekretariat)

Vom Antragsteller auszufüllen!	
Name:	
Raum / Bereich:	
Genauere Problembeschreibung / Reparaturanforderung:	
Datum:	Unterschrift:

Von der Schulleitung auszufüllen!	
<input type="checkbox"/> Freigabe und Weiterleitung an den Hausmeister	<input type="checkbox"/> Bitte um Rücksprache mit:
Anmerkungen:	
Datum:	Unterschrift:

Vom Hausmeister auszufüllen!	
Auftrag erledigt am:	
Sonstige Maßnahmen:	
Anmerkungen:	
Datum:	Unterschrift:

Kenntnisnahme der Schulleitung: (Rückgabe ans Sekretariat)	
---	--